

Alla/signor _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;

- Visti gli artt. 28 e 29 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali»;
- Considerato che le parti hanno stipulato in data un _____ "Contratto", avente ad oggetto la fornitura di _____ [INSERIRE DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI, TIPOLOGIA E NATURA DEI DATI TRATTATI, PERIODO DEL TRATTAMENTO E LORO GESTIONE A FINE RAPPORTO] e che in virtù del Contratto;
- Tenuto conto che il fornitore dei servizi sopra descritti esegue per conto del Titolare operazioni di trattamento di dati personali.

DESIGNA la S.V.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La S.V. è pertanto autorizzata, nell'espletamento delle attività connesse alla funzione svolta, quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, all'accesso e al trattamento dei dati personali di personale, alunni e genitori, nella misura e nei limiti fissati dalla legge nonché nel rispetto di quanto sotto riportato.

Obblighi relativi al trattamento dei dati personali

Nello svolgimento dell'incarico la S.V. avrà accesso ai dati personali gestiti da questa istituzione e, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, s'impegna a:

- A. Svolgere unicamente operazioni di trattamento necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto del contratto *inter partes*. Tali operazioni non possono essere delegate se non previo consenso del Titolare.
- B. Trattare i dati conformemente alle istruzioni del Titolare del trattamento. Tuttavia, se il Responsabile ritiene che un'istruzione possa violare una disposizione del GDPR o altre disposizioni dell'Unione Europea o italiane, relative alla protezione dei dati, deve informare immediatamente il Titolare.
- C. Non comunicare i dati personali ricevuti a terzi, salvo preventivo accordo o specifica autorizzazione del Titolare, nei casi giuridicamente ammissibili. Inoltre, se il Responsabile è tenuto a procedere al trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, in virtù di una legge italiana o dell'Unione Europea, deve informare il Titolare di quest'obbligo prima di iniziare il trattamento, a meno che le leggi stesse proibiscano una tale informazione per motivi di interesse pubblico.
- D. Garantire la riservatezza e la protezione dei dati personali oggetto del presente accordo e che le persone autorizzate a trattare i dati personali dal Responsabile:
 - si impegnino a tutelarne la riservatezza e l'integrità o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza.
 - ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati a carattere personale.
- E. Non prendere decisioni unilaterali, riguardati il trattamento dei dati personali ricevuti quali per esempio l'utilizzo per finalità differenti, incluse decisioni riguardanti il trasferimento la comunicazione o la conservazione dei dati;
- F. Mettere in atto appropriate misure tecniche e organizzative che garantiscano un livello di sicurezza adeguato al rischio, relativo ai dati personali forniti dal Titolare, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione nonché della natura dell'oggetto del contesto e delle finalità del trattamento come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- G. Tenere per iscritto un Registro delle attività di trattamento per conto del Titolare che comprenda almeno:
- Il nome ed i dati del Titolare per conto del quale lui tratta, il rappresentante o delegato del Responsabile, i riferimenti della persona o delle persone responsabili, e, se nominato, del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO);
 - Le categorie di trattamenti effettuati per conto del Titolare e la tipologia di dati trattati;
 - Se applicabili, i trasferimenti di dati a carattere personale verso un paese terzo o a una organizzazione internazionale e, nel caso di trasferimento previsti dall'art. 49, paragrafo 1, secondo comma del GDPR, i documenti che attestano l'esistenza di opportune garanzie;
 - per quanto possibile una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative attivate;

Istruzioni specifiche sul trattamento dei dati

- A. Su richiesta del Titolare, il Responsabile fornirà su richiesta estratto del registro dei trattamenti aggiornato che compete al Titolare.
- B. Il Responsabile si impegna a documentare qualsiasi violazione dei dati personali, comprese le circostanze ad esse relative, le sue conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio. Il Responsabile si impegna a fornire i documenti relativi alla violazione dei dati personali del Titolare nel minore tempo possibile, e comunque non oltre 24 ore da quando il Responsabile è venuto a conoscenza della violazione.
- C. Il Responsabile informerà il Titolare di qualsiasi richiesta di esercizio dei diritti dovesse pervenirgli da parte degli interessati, come previsto dal GDPR e fornirà al Titolare la massima assistenza per soddisfare tali richieste, nell'ambito del mandato affidatogli.
- D. Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni e i documenti necessari per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti e la conformità del trattamento al Regolamento, prestando al Titolare la più ampia collaborazione in caso di attività di revisione, controllo e ispettive di quest'ultima, di cui verranno separatamente concordate, ove necessario, modalità e tempistiche, come pure in caso di attività di revisione, controllo e ispettive del Garante o di altre autorità.
- E. In particolare, il Responsabile dichiara di aver predisposto adeguate misure di sicurezza IT e idonee procedure utili a scongiurare – nei limiti del possibile – l'accesso abusivo da parte di terzi ai database e/o raccolte dei dati personali raccolti.
- F. Il Responsabile del trattamento s'impegna a non trattare i Dati Personali e a non consentire di trattare i dati personali in un paese al di fuori dell'EEA senza un adeguato livello di protezione, a meno di un'autorizzazione scritta preventiva del Titolare del trattamento.
- G. Il Responsabile si obbliga a segnalare al Titolare e/o al Data Protection Officer di quest'ultimo, qualsiasi episodio di "data breach", non appena venuto a conoscenza, senza alcun ritardo entro e non oltre 72 ore dal momento in cui se ne è avuta conoscenza
- H. Il Responsabile deve farsi carico di verificare che i dati personali oggetto di trattamento siano custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, o, in mancanza di specifica indicazione, con riferimento al succitato Regolamento, i sotto elencati rischi:
- distruzione o perdita, anche accidentale dei dati;
 - accesso non autorizzato ai dati;
 - trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Disposizioni finali

La presente designazione è a tempo indeterminato e può essere revocata in qualsiasi momento dal Titolare del trattamento dei dati personali senza preavviso.

La presente designazione si intende inoltre automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questa istituzione.

Successivamente a tale data, la S.V. non sarà più autorizzata ad effettuare alcun tipo di trattamento di dati per conto di questa istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il sottoscritto dichiara di aver accettato la presente designazione e si impegna a seguirne e rispettarne la disciplina.

Il sottoscritto si impegna altresì a rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati nel corso del rapporto, anche per il tempo successivo alla sua cessazione, senza limiti temporali.

(data)

(firma del responsabile)